

54/2022

Z m l u v a
o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce Sučany
uzatvorená podľa § 51 Občianskeho zákonníka
č.: 3/2022

Čl. 1
Zmluvné strany

1. Poskytovateľ dotácie:

Obec Sučany

Sídlo: Námestie SNP 31, 038 52 S u č a n y

zastúpený: Martin Rybár, starosta obce

IČO: 00316938

DIČ: 2020595016

Bankové spojenie : SLSP a. s.

Číslo účtu : 0351556027/0900

IBAN: SK 49 0900 0000 000351556027

/ďalej iba „poskytovateľ“/

a

2. Prijemca dotácie:

Centrum voľného času, A. Kmeť'a 22 036 01 Martin

Sídlo: A. Kmeť'a 22

zastúpený: Mgr. Alena Leštinská, riaditeľka CVČ

IČO: 00184144

DIČ: 2020603277

Bankové spojenie: VÚB Martin

Číslo účtu: SK39 0200 0000 0016 6106 8955

/ďalej iba „prijemca“/

Čl. 2
Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok poskytovateľa poskytnúť príjemcovi finančnú dotáciu zo svojho rozpočtu za podmienok uvedených v tejto zmluve.

2. Poskytovateľ poskytuje príjemcovi dotáciu podľa:

- a) § 7 ods. 4 z. č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy
- b) Všeobecne záväzného nariadenia obce Sučany č. 6/2015 o poskytovaní dotácií.
- c) Uznesenia obecného zastupiteľstva obce Sučany č. 33/2022.

Čl. 3
Výška, účel a použitie dotácie

1. Účelom poskytnutia dotácie je podpora všeobecne prospešného účelu (vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry a športu a záujmová činnosť), ktorý poskytuje príjemca deťom a žiakom od 5 do 15 rokov veku s trvalým pobytom na území obce Sučany (ďalej len „dieťa“).

2. Výška dotácie je 35,- Eur na jedno dieťa, ktoré bolo zaradené do činnosti príjemcu ku dňu 15. 9. 2021 na základe žiadosti zákonného zástupcu dieťaťa a dokladu vydaného príjemcom preukazujúceho túto skutočnosť. Počet detí v zmysle bodu 2 tohto článku je 29.

3. Celková výška dotácie je **1 015,- €** (slovom jedentisícpätnásť €).

4. Prijemca je oprávnený dotáciu použiť na financovanie bežných výdavkov príjemcu súvisiacich s účelom dotácie (osobné a prevádzkové náklady).

Čl. 4

Spôsob poskytnutia a vyúčtovania dotácie

1. Dotácia bude poskytnutá bezhotovostným stykom z účtu poskytovateľa na účet príjemcu nasledovne:
 - a) 60% z celkovej výšky dotácie uvedenej v Čl. 3 ods. 3 tejto zmluvy zníženú o sumu podľa bodu 3 písm. d) tohto článku nasledovným spôsobom v termíne do 30 dní od oznámenia otvorenia prevádzky poskytovateľovi,
 - b) 40% z celkovej výšky dotácie uvedenej v Čl. 3 ods. 3 tejto zmluvy v termíne najneskôr do 15.11.2022, a to za splnenia podmienky, že príjemca predložil poskytovateľovi novú žiadosť o poskytnutie dotácie v zmysle všeobecne záväzného nariadenia obce Sučany o poskytovaní dotácií v lehote do 15.10.2022.
2. Výška dotácie môže byť poskytovateľom znížená z nasledovných dôvodov:
 - a) dôjde k zníženiu počtu detí k 15.9.2022 oproti ich počtu k 15.9.2021 o viac ako 10% a/ alebo
 - b) dieťa bude k 15.9.2022 zaradené do činnosti ďalšieho resp. ďalších príjemcov dotácie na dieťa v zmysle všeobecne záväzného nariadenia obce Sučany o poskytovaní dotácií a/alebo
 - c) z dôvodov porušenia povinností príjemcu, napr. z vykonaných kontrol u príjemcu je zrejmé, že príjemca porušuje povinnosti podľa zmluvy
 - d) zatvorenia prevádzky CVČ v súvislosti s ochorením COVID-19 počas tohto obdobia.
3. Výška dotácie bude v prípade uplatnenia dôvodov uvedených v bode 2 tohto článku poskytovateľom znížená o nasledovné sumy:
 - a) o sumu dotácie pripadajúcu na jedno dieťa podľa Čl. 3 ods. 2 písm. a) tejto zmluvy,
 - b) o sumu dotácie pripadajúcu na jedno dieťa podľa Čl. 3 ods. 2 písm. b) tejto zmluvy rozdelenej pomerne medzi ďalších príjemcov dotácie na toto dieťa,
 - c) o celú sumu nevyplatennej dotácie
 - d) o alikvotnú sumu dotácie pripadajúcu na obdobie zatvorenia prevádzky CVČ podľa bodu 2 písm. d) tohto článku.
4. Výšku dotácie je poskytovateľ oprávnený zmeniť automaticky bez potreby dodatku k tejto zmluve, na základe oznámenia tejto skutočnosti príjemcovi. Poskytovateľ týmto oznamuje prijímateľovi zníženie dotácie z dôvodu bodu 2 písm. d).
5. Časové použitie dotácie je do 31.12.2022 vrátane zúčtovania bankou. V prípade jej nedočerpania k uvedenému dátumu je príjemca povinný poskytovateľovi poslať avízo o úhrade nedočerpanej dotácie a vrátiť nedočerpanú sumu na účet poskytovateľa do 31.12.2022, ako variabilný symbol uvedie svoje IČO.
6. Po ukončení celého rozpočtového roka 2022 je povinný príjemca predložiť zúčtovanie použitia dotácie za rok 2022 v termíne do 15.01.2023. Zúčtovanie obsahuje najmä:
 - a) kópie účtovných dokladov preukazujúcich účelné použitie dotácie, na ktorých (ako aj origináloch) bude uvedené že boli použité pre zúčtovanie dotácie od poskytovateľa,
 - b) kópie výpisov z bankového účtu
 - c) ďalšie doklady požadované poskytovateľom.
7. Ak príjemca poskytovanie činnosti v priebehu rozpočtového roka 2022 ukončí, zúčtuje poskytnutú dotáciu ku dňu skončenia činnosti, najneskôr do 30 dní po ukončení činnosti a v tomto termíne vráti nevyčerpanú dotáciu na účet poskytovateľa. Ako variabilný symbol uvedie svoje IČO.

Čl. 5 Povinnosti prijímateľa

1. Pri použití dotácie je prijemca povinný zachovávať hospodárnosť, efektívnosť, účinnosť a účelnosť použitia dotácie a je povinný postupovať v zmysle § 19 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
2. Prijímateľ dotácie sa zaväzuje poskytnutú dotáciu použiť len na účel, ktorý je uvedený v článku 3 tejto zmluvy.
3. V prípade zmeny názvu, zastúpenia, adresy sídla, IČO, DIČ alebo čísla účtu v peňažných ústavoch každá zo zmluvných strán je povinná oznámiť túto skutočnosť bezodkladne druhej zmluvnej strane najneskôr v lehote do 7 kalendárnych dní od okamihu kedy táto skutočnosť nastala.
4. Prijemca je povinný priebežne viesť doklad (napr. triednu knihu alebo knihu dochádzky), z ktorého sú zrejmé nasledovné údaje:
 - a) popis, miesto, čas a trvanie záujmovej činnosti,
 - b) meno a priezvisko detí prihlásených na záujmovú činnosť,
 - c) meno a priezvisko detí prítomných na záujmovej činnosti,
 - d) meno a priezvisko osoby riadiacej vykonávanie záujmovej činnosti,
 - e) meno a priezvisko osoby zodpovednej za vypracovanie tohto dokladu a jej podpis,
 - f) meno a priezvisko osoby kontrolujúcej vykonávanie záujmovej činnosti.
5. Prijemca je povinný viesť účtovnú evidenciu v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.
6. Prijemca sa zaväzuje v prípade porušenia podmienok tejto zmluvy alebo porušenia finančnej disciplíny podľa § 31 odst. 1 písm. a/ zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy alebo porušenia podmienok poskytnutia dotácie v zmysle VZN poskytovateľa o dotáciách, vrátiť finančné prostriedky poskytovateľovi, a to vo výške a v lehote požadovanej poskytovateľom. Zároveň je povinný zaplatiť poskytovateľovi sankcie v zmysle VZN poskytovateľa o dotáciách a všeobecne záväzných právnych predpisov (napr. penále vo výške podľa § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy, úrok z omeškania podľa Občianskeho zákonníka).

Čl. 6 Spôsob vykonávania kontroly

1. Poskytovateľ a osoby uvedené vo VZN č. 6/2015 sú oprávnení priebežne vykonávať kontrolu plnenia povinností prijemcu podľa tejto zmluvy, a to najmä kontrolu hospodárnosti, efektívnosti a účelovosti využitia dotácie (kontrola vecnej realizácie predmetu zmluvy) ako aj finančnú kontrolu hospodárenia s poskytnutou dotáciou podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite.
2. Prijemca je povinný umožniť poskytovateľovi vykonať kontrolu v zmysle predchádzajúceho odseku, a to vecnú kontrolu hospodárenia s poskytnutou dotáciou podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
3. Prijemca je povinný bezodkladne predkladať poskytovateľovi požadované doklady, informácie a vysvetlenia súvisiace s vykonávanou kontrolou ako aj poskytovať inú primeranú súčinnosť.
4. Uvedené povinnosti prijemcu sa vzťahujú aj na pracovníkov prijemcu, pričom prijemca sa zaväzuje poučiť ich o tejto skutočnosti.

Čl. 7
Osobitné a záverečné ustanovenia

1. Zmluva môže byť zmenená len po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán, a to formou písomných dodatkov, podpísaných štatutárnymi zástupcami zúčastnených strán.
2. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých jeden obdrží žiadateľ a jeden poskytovateľ.
3. Podmienky, ktoré neboli dohodnuté v tejto zmluve sa riadia príslušnými ustanovenia Občianskeho zákonníka v platnom znení.
4. Zmluvné strany si zmluvu prečítali, porozumeli jej obsahu, prehlasujú, že nebola uzatvorená v tiesni ani za nevýhodných podmienok a na znak súhlasu ju vo vlastnom mene podpisujú.
5. Táto zmluva je povinne zverejňovanou zmluvou a v súlade s ustanovením § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle Obce Sučany ako povinnej osoby v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

V Sučanoch, dňa

V Martine, dňa 4.5.2022

za Obec Sučany

**za Centrum voľného času, A. Kmeť'a 22
Martin**

Meno a priezvisko: Martin Rybár

Meno a priezvisko: Mgr. Alena Leštinská

Funkcia: starosta obce

Funkcia: riaditeľka CVČ

Podpis:

Podpis:

CVC ul. A. Kmeťa č. 22 036 01 Martin - zoznam žiakov r. 2022

P. č.	meno a priezvisko	dátum narodenia	adresa trvalého bydliska:
1.	Matej Mlynček		
2.	Miroslav Mlynček		
3.	Lea Závatzká		
4.	Marek Hrabě		
5.	Matúš Tom Matta		
6.	Amina El Asely		
7.	Adam Schuster		
8.	Timea Bielená		
9.	Peter Mikeska		
10.	Sofia Stachilová		
11.	Alex Brodzák		
12.	Matúš Gregor		
13.	Viktória Dérerová		
14.	Ondrej Blizniak		
15.	Timotej Špirko		
16.	Mário Dermek		
17.	Laura Lihanová		
18.	Matej Kamenský		
19.	Cobo Maya		
20.	Karina Striková		
21.	Benjamín Lisík		
22.	Simona Stachilová		
23.	Jakub Křivánek		
24.	Lukáš Kubáň		
25.	Andrej Mecko		
26.	Ján Mikeska		
27.	Maxim Brodzák		
28.	Mateo Mich Kaplan		
29.	Laura Beňuchová		