

Zmluva o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce Sučany
uzatvorená podľa § 51 Občianskeho zákonníka

1. Poskytovateľ dotácie:

Obec Sučany

Sídlo: Námestie SNP 31, 038 52 Sučany
Zastúpený : Martin Rybár, starosta obce
IČO: 00316938
DIČ: 2020595016
Bankové spojenie : SLSP a. s.
Číslo účtu : SK49 0900 0000 0003 5155 6027
/ďalej iba „poskytovateľ“/

a

2. Prijemca dotácie:

Rímskokatolícka cirkev, Farnosť Sučany

Sídlo: Ď. Langsfelda 2, 038 52 Sučany
Zastúpený: Ing. Mgr. Michal Žiaran, farský administrátor
IČO: 31939066
Bankové spojenie: SLSP, a. s.
Číslo účtu: SK 89 0900 0000 0003 5340 2187
/ďalej iba „prijemca“ alebo „prijímateľ“/

Čl. I Výška a účel dotácie

1. Predmetom zmluvy je poskytnutie dotácie z rozpočtu obce vo výške **1 500,- EUR** (slovom: jedentisícpäťsto eur).
2. Dotácia je poskytnutá v zmysle VZN obce Sučany č. 3/2025 o poskytovaní dotácií (ďalej len VZN“) a na základe Uznesenia Obecného zastupiteľstva Sučany č. 41/2025 zo dňa 18. 02. 2025.
3. Uvedená dotácia bude poskytnutá na účet príjemcu do 15 dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
4. Dotácia sa poskytuje na nasledovný **účel: činnosť príjemcu dotácie:**
najmä na:
 - a) *na organizovanie akcií, podujatí, stretnutí detí a mládeže a tiež detského tábora v roku 2025,*
 - b) na úhradu výdavkov podľa bodu 4.1.1. VZN.
5. Dotácia je účelovo viazaná. Prijímateľ je povinný dotáciu použiť **len na účel uvedený v ods. 4.** Za porušenie zmluvných podmienok sa nepovažuje, ak prijímateľ použije dotáciu na úhradu len časti nákladov uvedených v ods. 1 čl. I tejto zmluvy.

Čl. II Použitie dotácie, spolufinancovanie, publicita a záväzok

1. Prijímateľ je oprávnený **použiť dotáciu najneskôr do 31. decembra 2025**, ak nie je ustanovené inak.
2. Prijímateľ je povinný podľa z. č. 357/2015 o finančnej kontrole a audite pri použití dotácie povinný dodržať:
 - a) účelovosť: vzťah medzi určeným účelom použitia verejných financií a skutočným účelom ich použitia
 - b) hospodárnosť: vynaloženie verejných financií na vykonanie činnosti alebo obstaranie tovarov, prác a služieb v správnom čase, vo vhodnom množstve a kvalite za najlepšiu cenu

c) efektívnosť: najvýhodnejší vzájomný pomer medzi použitými verejnými financiami a dosiahnutými výsledkami.

3. Prijímateľ je povinný o poskytnutej dotácii viesť účtovnú evidenciu v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Prijímateľ je povinný po dobu piatich rokov odo dňa podpisu zmluvy archivovať.

4. Ak prijímateľ nevyčerpá celú poskytovanú dotáciu, je povinný zaslať nevyčerpanú časť dotácií bez zbytočného odkladu na účet poskytovateľa.

5. Prijímateľ je povinný **spoluфинancovať podporovanú činnosť** vo výške 20 % z nákladov na jeho činnosť **t.j. vo výške 375,- EUR** (slovom: tristosedemdesiatpäť eur) (ďalej len „povinné spoluфинancovanie“).

Pre spoluфинancovanie sa neuplatňujú ustanovenia bodu 4.1. a 4.2. VZN, avšak poskytovateľ dotácie overuje vecný súlad s účelom poskytnutej dotácie podľa § 2 ods. 2 VZN.

6. Prijímateľ je povinný pri používaní dotácie dodržiavať povinnosť publicity: **pri činnostiach financovaných z dotácie uvádzať informáciu o tom, že táto činnosť bola uskutočnená s finančnou podporou obce Sučany.**

7. Prijímateľ sa zaväzuje spoluorganizovať akciu konanú v obci Sučany: Posvätenie adventného venca nasledovne:

- vystúpiť na tejto akcii podľa požiadaviek poskytovateľa dotácie, pričom pri vystúpení sa zaväzuje dodržiavať pokyny poskytovateľa dotácie resp. organizátora akcie,
- spolupracovať s poskytovateľom dotácie pri organizovaní akcie vo veci zabezpečenia jeho účasti na akcii.

Čl. III Termín a spôsob zúčtovania

1. Prijímateľ je povinný vyúčtovať dotáciu **do 15. januára 2026.**

2. Vyúčtovanie poskytnutej dotácie je potrebné predložiť do podateľne obecnému úradu, pričom musí obsahovať:

- a) prehľad o nákladoch uskutočnených z poskytnutej dotácie (dátum použitia, popis nákladu, suma použitej dotácie a vlastných zdrojov)
- b) fotokópie daňových dokladov preukazujúcich výdavok na tovary a služby a doklad o úhrade
- c) fotokópie daňových dokladov preukazujúcich cestovný výdavok spolu so stručným popisom realizovanej cesty (dátum, km, použitý dopravný prostriedok, v prípade vozidla údaj o vozidle (typ a rok výroby a priemernú spotrebu), počet účastníkov) a doklad o úhrade
- d) fotokópie dokladov preukazujúcich pracovnoprávne výdavky a doklad o úhrade
- e) na daňových dokladoch musí byť vyznačené, že ich úhrady boli vykonané z prijatej dotácie (napr. pojmom „z dotácie“)
- f) doklad o splnení povinnosti publicity pri vyúčtovaných výdavkoch /fotodokumentácia, pozvánka, plagát../

V rámci zúčtovania je prijímateľ povinný predložiť aj zúčtovanie spoluфинancovania vo výške 20% - pre spoluфинancovanie sa neuplatňujú ustanovenia bodu 4.1. a 4.2. VZN, avšak poskytovateľ dotácie overuje vecný súlad s účelom poskytnutej dotácie podľa § 2 ods. 2 VZN..

Uvedené musí byť potvrdené podpisom štatutárneho zástupcu prijímateľa.

3. Poskytovateľ nebude akceptovať vyúčtovanie, ktoré bude neúplné alebo nečitateľné alebo ktorého správnosť nebude potvrdená podpisom štatutárneho zástupcu prijímateľa.

4. Prijímateľ sa zaväzuje odstrániť zistené nedostatky vo vyúčtovaní dotácie podľa pokynov poskytovateľa v stanovenom termíne. Ak nedostatky neodstráni, je povinný vrátiť nevyúčtovanú dotáciu na účet poskytovateľa.

Čl. IV Kontrola a sankcie

1. Prijímateľ berie na vedomie, že **poskytovateľ si vyhradzuje právo kontroly hospodárnosti, efektívnosti a účelovosti využitia ním poskytnutých prostriedkov**, teda je okrem kontroly vecnej

realizácie predmetu zmluvy oprávnený vykonať kedykoľvek finančnú kontrolu na mieste podľa zákona č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite.

2. Prijímateľ sa zároveň zaväzuje umožniť výkon kontroly príslušným kontrolným orgánom na základe všeobecne záväzných právnych predpisov o hospodárení s verejnými prostriedkami a poskytnúť im potrebnú súčinnosť pri výkone kontroly v súvislosti s použitím dotácie v zmysle tejto zmluvy.

3. V prípade zistenia nedostatkov pri hospodárení s dotáciou poskytnutou podľa čl. I tejto zmluvy poskytovateľ zastaví poskytovanie ďalších finančných prostriedkov prijímateľovi až do ich odstránenia.

4. Ak prijímateľ poruší finančnú disciplínu podľa § 31 odst. 1/ zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy zákona č. 523/2004 Z.z., je povinný podľa § 31 odst. 3 a nasl. zákona č. 523/2004 Z.z. vrátiť finančné prostriedky do rozpočtu poskytovateľa, a to vo výške porušenia finančnej disciplíny. Zároveň je povinný zaplatiť obci sankciu (penále alebo pokutu) vo výške podľa §31 odst.3 a nasl. zákona č.523/2004 Z.z..

Čl. IV Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva je vyhotovená v troch exemplároch, z ktorej dva exempláre obdrží poskytovateľ, jeden exemplár prijímateľ.

2. Zmluvné strany vyhlasujú, že si dohodu prečítali, s obsahom dohody súhlasia, dohodu uzatvárajú slobodne a vážne, zrozumiteľne a určito, neuzatvárajú ju v tiesni, za nápadne nevýhodných podmienok a taktiež nie v omyle.

3. Táto dohoda nadobúda platnosť dňom podpísania zmluvnými stranami. Táto dohoda nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle obce Sučany, ktorým je internetová stránka obce Sučany.

V Sučanoch 19. 03. 2025

V Sučanoch 19. 03. 2025

Martin Rybár
starosta obce

Ing. Mgr. Michal Žiaran
farský administrátor