

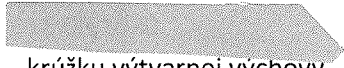
150/2015

Zmluva o výpožičke

Obec Sučany

Sídlo: Námestie SNP 31, 038 52 Sučany
Zastúpenie: Ing. Vladimír Plžík, starosta Obce Sučany
IČO: 00316938
DIČ: 2020595016
Číslo účtu: 0351556027/0900
Tel: +421 434241010
Fax.: +421 434241025
E-mail: starosta@sucany.sk
Http:// www.sucany.sk
(ďalej len „požičiavateľ“)

a

meno a priezvisko: Mgr. Alena Matulová
bytom: Kpt. Nálepku č. 6, 038 52 Sučany
dátum narodenia: 
vo veci: krúžku výtvarnej výchovy
(ďalej len „vypožičiavateľ“)

uzatvorili v zmysle § 659 Občianskeho zákonníka túto Zmluvu o výpožičke majetku požičiavateľa do užívania vypožičiavateľovi (ďalej len „zmluva“).

I. Preambula

1. Základnou úlohou požičiavateľa pri výkone samosprávy v zmysle § 1 ods. 2 z.č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov. V zmysle § 4 ods. 3 písm. h) z.č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení požičiavateľ zároveň pri výkone samosprávy najmä utvára a chráni zdravé podmienky a zdravý spôsob života a práce obyvateľov obce, chráni životné prostredie, ako aj utvára podmienky na zabezpečovanie zdravotnej starostlivosti, na vzdelávanie, kultúru, osvetovú činnosť, záujmovú umeleckú činnosť, telesnú kultúru a šport. Podľa § 7 ods. 1 z.č. 138/1991 Zb. o majetku obcí sú orgány obce a organizácie povinné hospodáriť s majetkom obce v prospech rozvoja obce a jej občanov a ochrany a tvorby životného prostredia.

2. Vypožičiavateľ je vedúcou krúžku výtvarnej výchovy, ktorý zabezpečuje výtvarné činnosti pre deti v materskej škole. Výtvarné činnosti predstavujú jednu z foriem, ktorými si dieťa osvojuje okolitú skutočnosť, hmotný svet a objasňuje súvislosti a vzťahy medzi ľuďmi a vecami. Z hľadiska rozvíjajúcej sa detskej psychiky je dôležitá súvislosť výtvarnej činnosti so základnými psychickými procesmi, vnímaním, predstavivosťou, myslením a cítením. Rozvíjanie elementárnych grafomotorických zručností pred vstupom do základnej školy zjavne uľahčuje začiatkové osvojovanie písania.

3. Požičiavateľ v rámci plnenia jeho úloh v oblasti podpory v oblasti záujmovej umeleckej činnosti a vzdelávania jeho obyvateľov, pristúpil k uzatvoreniu tejto zmluvy za účelom vytvorenia vhodných priestorových podmienok pre realizáciu tejto podpory.

II. Predmet zmluvy

1. Požičiavateľ v súlade s § 9 ods. 1 písm. c) zák. č. 138/1991 Zb. o majetku obcí (ďalej len „zákon“) prenecháva bezplatne do užívania vypožičiavateľovi svoj nebytový priestor:
- v Materskej škole, Hurbanova 10, Sučany v budove A na prízemí v 1. triede s príslušenstvom / kúpeľňa, záchod / vrátane vnútorného vybavenia - stoly, stoličky, skrinky.../ (ďalej len „predmet výpožičky“),
a to za podmienok ďalej uvedených v tejto zmluve.
2. Vypožičiavateľ prehlasuje, že mu je známy súčasný stav predmetu výpožičky a v takom stave ho preberá.

III. Účel a doba výpožičky

1. Požičiavateľ prenecháva majetok uvedený v prílohe k tejto zmluve vypožičiavateľovi za účelom prevádzkovania krúžku výtvarnej výchovy.
2. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú od dátumu účinnosti tejto zmluvy do 30.6.2016.
3. Vypožičiavateľ je oprávnený užívať predmet výpožičky každú stredu v čase od 15.00h do 16.00h.
4. Požičiavateľ a vypožičiavateľ sú oprávnení dohodnúť sa v odôvodnených prípadoch na zmene času užívania predmetu výpožičky (napr. na zmene dňa, rozšírení počtu hodín v danom týždni najviac však na 3h za týždeň) aj bez potreby dodatku k tejto zmluve.

IV. Podmienky výpožičky

1. Vypožičiavateľ je povinný:
 - a) využívať predmet výpožičky na stanovený účel
 - b) pri užívaní nehnuteľností, ktoré sú predmetom výpožičky, zabezpečovať povinnosti v zmysle §§ 4 až 6 zák. č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi a všeobecne záväzných predpisov na ochranu života a zdravia, majetku a životného prostredia.
2. Predmet výpožičky je vypožičiavateľ povinný držať, užívať, brať úžitky a nakladať s ním v súlade so zákonom a zásadami hospodárenia s majetkom požičiavateľa, najmä ho udržiavať v prevádzkyschopnom stave, užívať hospodárne, chrániť pred poškodením, zničením a stratou, používať všetky právne prostriedky na ochranu predmetu výpožičky, vrátane včasného uplatňovania svojich práv alebo oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi.
3. Požičiavateľ:
 - a) zabezpečuje úhradu všetkých nákladov spojených s užívaním predmetu výpožičky, najmä náklady na tepelnú energiu, vodné, stočné, zrážkovú vodu, elektrickú energiu a komunálny odpad
 - b) zabezpečuje bežné opravy a údržbu predmetu výpožičky
 - c) zabezpečuje úhradu všetkých nákladov spojených s užívaním predmetu výpožičky, najmä náklady na tepelnú energiu, vodné, stočné, zrážkovú vodu, elektrickú energiu a komunálny odpad
 - d) zabezpečuje všetky predpísané kontroly, revízie technického, technologického a hygienického zariadenia predmetu výpožičky.
4. Vypožičiavateľ je povinný informovať požičiavateľa o mimoriadnych situáciách, havarijných stavoch a právnych sporoch, ktoré sa týkajú predmetu výpožičky a poskytnúť mu súčinnosť pri ich riešení.
5. Vypožičiavateľ prehlasuje, že bol oboznámený s pokynmi, smernicami a pravidlami požičiavateľa pre prevádzku nehnuteľností, ktoré sú predmetom výpožičky, s protipožiarnymi a bezpečnostnými opatreniami, ktoré mu v aktuálnom znení poskytne požičiavateľ a tieto sa zaväzuje dodržiavať.
6. Vypožičiavateľ je povinný predchádzať vzniku škôd na predmete výpožičky a v prípade ich vzniku sa snažiť o ich minimalizovanie.
7. Všetky stavebné úpravy na nehnuteľnostiach, ktoré sú predmetom výpožičky, môže vypožičiavateľ robiť len po predchádzajúcom súhlase vypožičiavateľa na vlastné náklady a v prípade ukončenia výpožičky nebudú predmetom vysporiadania medzi zmluvnými stranami.

8. Vypožičiavateľ nie je oprávnený predmet výpožičky poskytnúť do jednorazového resp. krátkodobého užívania tretí osobám.

V. Ukončenie výpožičky

1. Zmluva o výpožičke môže byť ukončená:

- a) dohodou zmluvných strán
- b) výpoveďou bez uvedenia dôvodu.

2. Výpovedná lehota je jeden mesiac a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede.

3. Po skončení výpožičky je vypožičiavateľ povinný vrátiť predmet výpožičky v stave v akom ho prevzal, s prihliadnutím na obvyklé opotrebenie. O odovzdaní a prevzatí predmetu výpožičky bude vyhotovený písomný protokol.

VI. Záverečné ustanovenia

1. K zmene dohodnutých podmienok zmluvného vzťahu môže dôjsť len formou písomného dodatku (okrem čl. III ods. 4) za podmienky obojstranného súhlasu zmluvných strán.

2. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú spôsobilé na právne úkony v celom rozsahu, zmluvné prejavy sú dostatočne určité a zrozumiteľné, zmluvná voľnosť nie je obmedzená, ďalej že táto zmluva vyjadruje ich slobodnú a vážnu vôľu, nebola podpísaná v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok a svoj súhlas s jej obsahom potvrdzujú svojimi vlastnoručnými podpismi.

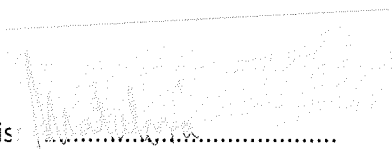
3. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, z ktorých každá zmluvná strana po jednom vyhotovení.

4. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej uzatvorenia a účinnosť dňom nasledujúcim po jej zverejnení v zmysle §47a Občianskeho zákonníka.

V Sučanoch dňa 30. 9. 2015

Za vypožičiavateľa

Meno a priezvisko: Mgr. Alena Matulová

Podpis: 

V Sučanoch dňa 30. 9. 2015

za Obec Sučany

Meno a priezvisko: Ing. Vladimír Plížik
Funkcia: starosta obce

Podpis: 