

125/2024

Z m l u v a
o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce Sučany
uzatvorená podľa § 51 Občianskeho zákonníka
č.: 5/2024

Čl. 1
Zmluvné strany

1. Poskytovateľ dotácie:

Obec Sučany

Sídlo: Námestie SNP 31, 038 52 Sučany

zastúpený: Martin Rybár, starosta obce

IČO: 00316938

DIČ: 2020595016

Bankové spojenie : SLSP a. s.

Číslo účtu : SK49090000000000351556027

/ďalej iba „poskytovateľ“/

a

2. Príjemca dotácie:

Deep Dance Center s. r. o.

Sídlo: Ul. M. Haľamovej 21 036 01 Martin

zastúpený: Mgr. Andrea Cibulová, riaditeľka SCVČ

IČO: 46176373

DIČ: 2023291644

Bankové spojenie: ČSOB a. s.

Číslo účtu: 4018807628/7500

IBAN: SK9775000000004018807628

vo veci Súkromného centra voľného času TK Deep M. Haľamovej 21 036 01 Martin

/ďalej iba „príjemca“/

Čl. 2
Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok poskytovateľa poskytnúť príjemcovi finančnú dotáciu zo svojho rozpočtu za podmienok uvedených v tejto zmluve.
2. Poskytovateľ poskytuje príjemcovi dotáciu podľa:
 - a) § 7 ods. 4 z. č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a v zmysle nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 668/2004 Z. z. o rozdeľovaní výnosu dane z príjmov územnej správy v znení neskorších predpisov a zákona č. 596/2003 o štátnej správe v školstve a školskej samospráve.
 - b) Všeobecne záväzného nariadenia obce Sučany č. 6/2015 o poskytovaní dotácií.
 - c) Uznesenia obecného zastupiteľstva obce Sučany č. 55/2024.

Čl. 3
Výška, účel a použitie dotácie

1. Účelom poskytnutia dotácie je podpora všeobecne prospešného účelu (vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry a športu a záujmová činnosť), ktorý poskytuje príjemca deťom a žiakom od 5 do 15 rokov veku s trvalým pobytom na území obce Sučany (ďalej len „dieťa“).

2. Výška dotácie je **107,08** Eur na jedno dieťa, ktoré bolo zaradené do činnosti príjemcu ku dňu 15. 9. 2023 na základe žiadosti zákonného zástupcu dieťaťa a dokladu vydaného príjemcom preukazujúceho túto skutočnosť. Počet detí v zmysle bodu 2 tohto článku je **109**.
3. Celková výška dotácie je **11 671,72 €** (slovom jedenásťtisícšesťosedemdesiatjedna € 72/100).
4. Príjemca je oprávnený dotáciu použiť na financovanie bežných výdavkov príjemcu súvisiacich s účelom dotácie (osobné a prevádzkové náklady).

Čl. 4

Spôsob poskytnutia a vyúčtovania dotácie

1. Dotácia bude poskytnutá bezhotovostným stykom z účtu poskytovateľa na účet príjemcu nasledovne:
 - a) 60% z celkovej výšky dotácie uvedenej v Čl. 3 ods. 3 tejto zmluvy v termíne do 30 dní od účinnosti tejto zmluvy,
 - b) 40% z celkovej výšky dotácie uvedenej v Čl. 3 ods. 3 tejto zmluvy v termíne najneskôr do 15.11.2024, a to za splnenia podmienky, že príjemca predložil poskytovateľovi novú žiadosť o poskytnutie dotácie v zmysle všeobecne záväzného nariadenia obce Sučany o poskytovaní dotácií v lehote do 15.10.2024.
2. Výška dotácie uvedená v bode 1 písm. b) tohto článku môže byť poskytovateľom znížená z nasledovných dôvodov:
 - a) dôjde k zníženiu počtu detí k 15.9.2024 oproti ich počtu k 15.9.2023 o viac ako 10% a/ alebo
 - b) dieťa bude k 15.9.2024 zaradené do činnosti ďalšieho resp. ďalších príjemcov dotácie na dieťa v zmysle všeobecne záväzného nariadenia obce Sučany o poskytovaní dotácií a/alebo
 - c) z osobitných dôvodov, napr. z vykonaných kontrol u príjemcu je zrejmé, že príjemca porušuje povinnosti podľa zmluvy.
3. Výška dotácie uvedená v bode 1 písm. b) tohto článku bude v prípade uplatnenia dôvodov uvedených v bode 2 tohto článku poskytovateľom znížená o nasledovné sumy:
 - a) o sumu dotácie pripadajúcu na jedno dieťa podľa Čl. 3 ods. 2 tejto zmluvy,
 - b) o sumu dotácie pripadajúcu na jedno dieťa podľa Čl. 3 ods. 2 tejto zmluvy rozdelenej pomerne medzi ďalších príjemcov dotácie na toto dieťa,
 - c) o celú sumu dotácie uvedenej v bode 1 písm. b) tohto článku.
4. Výšku dotácie uvedenej v bode 1 písm. b) tohto článku je poskytovateľ oprávnený zmeniť automaticky bez potreby dodatku k tejto zmluve, na základe oznámenia tejto skutočnosti príjemcovi.
5. Časové použitie dotácie je do 31.12.2024 vrátane zúčtovania bankou. V prípade jej nedočerpania k uvedenému dátumu je príjemca povinný poskytovateľovi poslať avízo o úhrade nedočerpanej dotácie a vrátiť nedočerpanú sumu na účet poskytovateľa do 31.12.2024, ako variabilný symbol uvedie svoje IČO.
6. Po ukončení celého rozpočtového roka 2024 je povinný príjemca predložiť zúčtovanie použitia dotácie za rok 2024 v termíne do 15.01.2025. Zúčtovanie obsahuje najmä:
 - a) kópie účtovných dokladov preukazujúcich účelné použitie dotácie, na ktorých (ako aj origináloch) bude uvedené že boli použité pre zúčtovanie dotácie od poskytovateľa,
 - b) kópie výpisov z bankového účtu
 - c) ďalšie doklady požadované poskytovateľom.
7. Ak príjemca poskytovanie činnosti v priebehu rozpočtového roka 2024 končí, zúčtuje poskytnutú dotáciu ku dňu skončenia činnosti, najneskôr do 30 dní po ukončení činnosti a v tomto termíne vráti nevyčerpanú dotáciu na účet poskytovateľa. Ako variabilný symbol uvedie svoje IČO.

Čl. 5

Povinnosti prijímateľa

1. Pri použití dotácie je príjemca povinný zachovávať hospodárnosť, efektívnosť, účinnosť a účelnosť použitia dotácie a je povinný postupovať v zmysle § 19 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
2. Prijímateľ dotácie sa zaväzuje poskytnutú dotáciu použiť len na účel, ktorý je uvedený v článku 3 tejto zmluvy.
3. V prípade zmeny názvu, zastúpenia, adresy sídla, IČO, DIČ alebo čísla účtu v peňažných ústavoch každá zo zmluvných strán je povinná oznámiť túto skutočnosť bezodkladne druhej zmluvnej strane najneskôr v lehote do 7 kalendárnych dní od okamihu kedy táto skutočnosť nastala.
4. Príjemca je povinný priebežne viesť doklad (napr. triednu knihu alebo knihu dochádzky), z ktorého sú zrejmé nasledovné údaje:
 - a) popis, miesto, čas a trvanie záujmovej činnosti,
 - b) meno a priezvisko detí prihlásených na záujmovú činnosť,
 - c) meno a priezvisko detí prítomných na záujmovej činnosti,
 - d) meno a priezvisko osoby riadiacej vykonávanie záujmovej činnosti,
 - e) meno a priezvisko osoby zodpovednej za vypracovanie tohto dokladu a jej podpis,
 - f) meno a priezvisko osoby kontrolujúcej vykonávanie záujmovej činnosti.
5. Príjemca je povinný viesť účtovnú evidenciu v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.
6. Príjemca sa zaväzuje v prípade porušenia podmienok tejto zmluvy alebo porušenia finančnej disciplíny podľa § 31 odst. 1 písm. a/ zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy alebo porušenia podmienok poskytnutia dotácie v zmysle VZN poskytovateľa o dotáciách, vrátiť finančné prostriedky poskytovateľovi, a to vo výške a v lehote požadovanej poskytovateľom. Zároveň je povinný zaplatiť poskytovateľovi sankcie v zmysle VZN poskytovateľa o dotáciách a všeobecne záväzných právnych predpisov (napr. penále vo výške podľa § 31 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy, úrok z omeškania podľa Občianskeho zákonníka).

Čl. 6

Spôsob vykonávania kontroly

1. Poskytovateľ a osoby uvedené vo VZN č. 6/2015 ako aj pedagogickí pracovníci Základnej školy v Sučanoch a Materskej školy v Sučanoch sú oprávnení priebežne vykonávať kontrolu plnenia povinností príjemcu podľa tejto zmluvy, a to najmä kontrolu hospodárnosti, efektívnosti a účelovosti využitia dotácie (kontrola vecnej realizácie predmetu zmluvy) ako aj finančnú kontrolu hospodárenia s poskytnutou dotáciou podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite.
2. Príjemca je povinný umožniť poskytovateľovi vykonať kontrolu v zmysle predchádzajúceho odseku, a to vecnú kontrolu hospodárenia s poskytnutou dotáciou podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
3. Príjemca je povinný bezodkladne predkladať poskytovateľovi požadované doklady, informácie a vysvetlenia súvisiace s vykonávanou kontrolou ako aj poskytovať inú primeranú súčinnosť.
4. Uvedené povinnosti príjemcu sa vzťahujú aj na pracovníkov príjemcu, pričom príjemca sa zaväzuje poučiť ich o tejto skutočnosti.

Čl. 7
Osobitné a záverečné ustanovenia

1. Zmluva môže byť zmenená len po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán, a to formou písomných dodatkov, podpísaných štatutárnymi zástupcami zúčastnených strán.
2. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých jeden obdrží žiadateľ a jeden poskytovateľ.
3. Podmienky, ktoré neboli dohodnuté v tejto zmluve sa riadia príslušnými ustanovenia Občianskeho zákonníka v platnom znení.
4. Zmluvné strany si zmluvu prečítali, porozumeli jej obsahu, prehlasujú, že nebola uzatvorená v tiesni ani za nevýhodných podmienok a na znak súhlasu ju vo vlastnom mene podpisujú.
5. Táto zmluva je povinne zverejňovanou zmluvou a v súlade s ustanovením § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle Obce Sučany ako povinnej osoby v zmysle zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

V Sučanoch, dňa 1.7.2024

za Obec Sučany

Meno a priezvisko: Martin Rybár

Funkcia: starosta obce

Podpis:



V Martine, dňa 30.6.2024

za Deep Dance Center, s. r. o

Meno a priezvisko: Mgr. Andrea Cibulová

Funkcia: riaditeľka SCVČ

Podpis:



**CVČ Deep Dance Center s. r. o ul. M. Haľamovej Martin -
zoznam žiakov r. 2024**

P. č.	meno a priezvisko:	dátum narodenia:	adresa trvalého bydliska:
1.	Blažo Jakub		
2.	Vargová Anna Mária		
3.	Jurechová Jasna		
4.	Koniar Matej		
5.	Kažmér Matej		
6.	Novák Stanislav		
7.	Novák Matúš		
8.	Rusnák Matej		
9.	Vaňko Michal		
10.	Lacika Andrej		
11.	Ondrejkoč Šimon		
12.	Matej Kamenský		
13.	Lukáš Déer		
14.	Mia Turanová		
15.	Michaela Húšťavová		
16.	Natália Fašianková		
17.	Jakub Záborský		
18.	Richard Turan		
19.	Bednár František		
20.	Čiljak Tomáš		
21.	Đurdík Jakub		
22.	Facuna Andrej		
23.	Facuna Matias		
24.	Kubáň Jakub		
25.	Kubáň Lukáš		
26.	Kukučková Nina		
27.	Lisík Dean		
28.	Puška Damián		
29.	Bella Tomáš		
30.	Domiňáková Nikola		
31.	Giertová Paulína		
32.	Lucia Jasenská		
33.	Adam Babčo		
34.	Jakub Babík		
35.	Tomáš Beláčík		
36.	Bizoň Martin		
37.	Patrik Cicko		
38.	Kroščen David		
39.	Gregor Pavol		
40.	Hlavata Mateo		
41.	Janček Jaroslav		
42.	Cicko Jozef		
43.	Remeník Nikolas		
44.	Buknová Barbora		
45.	Čech Šimon		
46.	Fašianková Lucia		
47.	Marián Timotej Janík		
48.	Michaela Komentová		
49.	Maliňáková Viktória		

50.	Bielená Timea
51.	Fojtík Martin
52.	Holková Adriana
53.	Adamčíková Bianka
54.	Cunová Lea
55.	Čechová simona
56.	Donoval Markus
57.	Hegerová Nela
58.	Hušla Matúš
59.	Koškárová Liliana
60.	Krčulová Hana
61.	Matula Jerguš
62.	Obžutová Nina
63.	Šelmeková Alžbeta
64.	Šlichtík Artur
65.	Tichý Martin
66.	Žuchová Janka
67.	Beniač Tomáš
68.	Dianovský Šimon
69.	Kolníková Diana
70.	Alexandra Bajanová
71.	Bacula Tomáš
72.	Bačé Kristína
73.	Bačé Michaela
74.	Buzinkayová Sabína
75.	Cíberová Natália
76.	Cicková Natália
77.	Facunová Eva
78.	Facunová Eva
79.	Hurajová Nelly
80.	Huťková Sára
81.	Kažmér Ján Jakub
82.	Klimáček Emma Zara
83.	Kulichová Terézia
84.	Móricová Liliana
85.	Pilková Sofia
86.	Socháňová Rebeka
87.	Špírková Romana
88.	Trenčáková Nina
89.	Trúchla Lucia
90.	Turanová Rebeka
91.	Belanová Lucia
92.	Buzinkayová Kristína Anna
93.	Cicková Katarína
94.	Facunová Catherine Cara
95.	Golierová Miriam
96.	Golierová Nina
97.	Hurková Natália
98.	Knéslová Miroslava
99.	Kudlová Klára
100.	Malková Ema
101.	Pisoňová Lenka
102.	Pohlová Eliška
103.	Šinglárová Nella

104.	Vargová Natália
105.	Závatzká Nina
106.	Hurka Adrián
107.	Holko Peter
108.	Turan Marcus
109.	Čechová Klaudia