

119/2024

Z m l u v a
o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce Sučany
uzatvorená podľa § 51 Občianskeho zákonníka
č.: 3/2024

Čl. 1
Zmluvné strany

1. Poskytovateľ dotácie:

Obec Sučany

Sídlo: Námestie SNP 31, 038 52 S u č a n y

zastúpený: Martin Rybár, starosta obce

IČO: 00316938

DIČ: 2020595016

Bankové spojenie : SLSP a. s.

Číslo účtu : 0351556027/0900

IBAN: SK 49 0900 0000 000351556027

/ďalej iba „poskytovateľ“/

a

2. Prijemca dotácie:

Centrum voľného času, Šoltésovej 25 036 01 Martin

Sídlo: Šoltésovej 25 Martin

zastúpený: Mgr. Alena Leštinská, riaditeľka CVC

IČO: 00184144

DIČ: 2020603277

Bankové spojenie: VÚB Martin

Číslo účtu: SK39 0200 0000 0016 6106 8955

/ďalej iba „prijemca“/

Čl. 2
Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok poskytovateľa poskytnúť príjemcovi finančnú dotáciu zo svojho rozpočtu za podmienok uvedených v tejto zmluve.
2. Poskytovateľ poskytuje príjemcovi dotáciu podľa:
 - a) § 7 ods. 4 z. č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy,
 - b) Všeobecne záväzného nariadenia obce Sučany č. 6/2015 o poskytovaní dotácií,
 - c) Uznesenia obecného zastupiteľstva obce Sučany č. 55/2024.

Čl. 3
Výška, účel a použitie dotácie

1. Účelom poskytnutia dotácie je podpora všeobecne prospešného účelu (vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry a športu a záujmová činnosť), ktorý poskytuje príjemca deťom a žiakom od 5 do 15 rokov veku s trvalým pobytom na území obce Sučany (ďalej len „dieťa“).
2. Výška dotácie je **107,08** Eur na jedno dieťa, ktoré bolo zaradené do činnosti príjemcu ku dňu 15. 9. 2023 na základe žiadosti zákonného zástupcu dieťaťa a dokladu vydaného príjemcom preukazujúceho túto skutočnosť. Počet detí v zmysle bodu 2 tohto článku je **29**.

3. Celková výška dotácie je **3 105,32 €** (slovom tritisícjednostopäť € 32/100/.

4. Prijemca je oprávnený dotáciu použiť na financovanie bežných výdavkov príjemcu súvisiacich s účelom dotácie (osobné a prevádzkové náklady).

Čl. 4

Spôsob poskytnutia a vyúčtovania dotácie

1. Dotácia bude poskytnutá bezhotovostným stykom z účtu poskytovateľa na účet príjemcu nasledovne:
 - a) 60% z celkovej výšky dotácie uvedenej v Čl. 3 ods. 3 tejto zmluvy zníženú o sumu podľa bodu 3 písm. d) tohto článku nasledovným spôsobom v termíne do 30 dní od oznámenia otvorenia prevádzky poskytovateľovi,
 - b) 40% z celkovej výšky dotácie uvedenej v Čl. 3 ods. 3 tejto zmluvy v termíne najneskôr do 15.11.2024, a to za splnenia podmienky, že príjemca predložil poskytovateľovi novú žiadosť o poskytnutie dotácie v zmysle všeobecne záväzného nariadenia obce Sučany o poskytovaní dotácií v lehote do 15.10.2024.
2. Výška dotácie môže byť poskytovateľom znížená z nasledovných dôvodov:
 - a) dôjde k zníženiu počtu detí k 15.9.2024 oproti ich počtu k 15.9.2023 o viac ako 10% a/ alebo
 - b) dieťa bude k 15.9.2024 zaradené do činnosti ďalšieho resp. ďalších príjemcov dotácie na dieťa v zmysle všeobecne záväzného nariadenia obce Sučany o poskytovaní dotácií a/alebo
 - c) z dôvodov porušenia povinností príjemcu, napr. z vykonaných kontrol u príjemcu je zrejmé, že príjemca porušuje povinnosti podľa zmluvy.
3. Výška dotácie bude v prípade uplatnenia dôvodov uvedených v bode 2 tohto článku poskytovateľom znížená o nasledovné sumy:
 - a) o sumu dotácie pripadajúcu na jedno dieťa podľa Čl. 3 ods. 2 písm. a) tejto zmluvy,
 - b) o sumu dotácie pripadajúcu na jedno dieťa podľa Čl. 3 ods. 2 písm. b) tejto zmluvy rozdelené pomerne medzi ďalších príjemcov dotácie na toto dieťa,
 - c) o celú sumu nevyplatenej dotácie
 - d) o alikvotnú sumu dotácie pripadajúcu na obdobie zatvorenia prevádzky CVC podľa bodu 2 písm. d) tohto článku.
4. Výšku dotácie je poskytovateľ oprávnený zmeniť automaticky bez potreby dodatku k tejto zmluve, na základe oznámenia tejto skutočnosti príjemcovi. Poskytovateľ týmto oznamuje prijímateľovi zníženie dotácie z dôvodu bodu 2 písm. d).
5. Časové použitie dotácie je do 31.12.2024 vrátane zúčtovania bankou. V prípade jej nedočerpania k uvedenému dátumu je príjemca povinný poskytovateľovi poslať avízo o úhrade nedočerpanej dotácie a vrátiť nedočerpanú sumu na účet poskytovateľa do 31.12.2024, ako variabilný symbol uvedie svoje IČO.
6. Po ukončení celého rozpočtového roka 2024 je povinný príjemca predložiť zúčtovanie použitia dotácie za rok 2024 v termíne do 15.01.2025. Zúčtovanie obsahuje najmä:
 - a) kópie účtovných dokladov preukazujúcich účelné použitie dotácie, na ktorých (ako aj origináloch) bude uvedené že boli použité pre zúčtovanie dotácie od poskytovateľa,
 - b) kópie výpisov z bankového účtu
 - c) ďalšie doklady požadované poskytovateľom.
7. Ak príjemca poskytovanie činnosti v priebehu rozpočtového roka 2024 ukončí, zúčtuje poskytnutú dotáciu ku dňu skončenia činnosti, najneskôr do 30 dní po ukončení činnosti a v tomto termíne vráti nevyčerpanú dotáciu na účet poskytovateľa. Ako variabilný symbol uvedie svoje IČO.

Čl. 5

Povinnosti prijímateľa

1. Pri použití dotácie je príjemca povinný zachovávať hospodárnosť, efektívnosť, účinnosť a účelnosť použitia dotácie a je povinný postupovať v zmysle § 19 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
2. Prijímateľ dotácie sa zaväzuje poskytnutú dotáciu použiť len na účel, ktorý je uvedený v článku 3 tejto zmluvy.
3. V prípade zmeny názvu, zastúpenia, adresy sídla, IČO, DIČ alebo čísla účtu v peňažných ústavoch každá zo zmluvných strán je povinná oznámiť túto skutočnosť bezodkladne druhej zmluvnej strane najneskôr v lehote do 7 kalendárnych dní od okamihu kedy táto skutočnosť nastala.
4. Príjemca je povinný priebežne viesť doklad (napr. triednu knihu alebo knihu dochádzky), z ktorého sú zrejmé nasledovné údaje:
 - a) popis, miesto, čas a trvanie záujmovej činnosti,
 - b) meno a priezvisko detí prihlásených na záujmovú činnosť,
 - c) meno a priezvisko detí prítomných na záujmovej činnosti,
 - d) meno a priezvisko osoby riadiacej vykonávanie záujmovej činnosti,
 - e) meno a priezvisko osoby zodpovednej za vypracovanie tohto dokladu a jej podpis,
 - f) meno a priezvisko osoby kontrolujúcej vykonávanie záujmovej činnosti.
5. Príjemca je povinný viesť účtovnú evidenciu v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.
6. Príjemca sa zaväzuje v prípade porušenia podmienok tejto zmluvy alebo porušenia finančnej disciplíny podľa § 31 odst. 1 písm. a/ zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy alebo porušenia podmienok poskytnutia dotácie v zmysle VZN poskytovateľa o dotáciách, vrátiť finančné prostriedky poskytovateľovi, a to vo výške a v lehote požadovanej poskytovateľom. Zároveň je povinný zaplatiť poskytovateľovi sankcie v zmysle VZN poskytovateľa o dotáciách a všeobecne záväzných právnych predpisov (napr. penále vo výške podľa § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy, úrok z omeškania podľa Občianskeho zákonníka).

Čl. 6

Spôsob vykonávania kontroly

1. Poskytovateľ a osoby uvedené vo VZN č. 6/2015 sú oprávnení priebežne vykonávať kontrolu plnenia povinností príjemcu podľa tejto zmluvy, a to najmä kontrolu hospodárnosti, efektívnosti a účelovosti využitia dotácie (kontrola vecnej realizácie predmetu zmluvy) ako aj finančnú kontrolu hospodárenia s poskytnutou dotáciou podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite.
2. Príjemca je povinný umožniť poskytovateľovi vykonať kontrolu v zmysle predchádzajúceho odseku, a to vecnú kontrolu hospodárenia s poskytnutou dotáciou podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
3. Príjemca je povinný bezodkladne predkladať poskytovateľovi požadované doklady, informácie a vysvetlenia súvisiace s vykonávanou kontrolou ako aj poskytovať inú primeranú súčinnosť.
4. Uvedené povinnosti príjemcu sa vzťahujú aj na pracovníkov príjemcu, pričom príjemca sa zaväzuje poučiť ich o tejto skutočnosti.

Čl. 7
Osobitné a záverečné ustanovenia

1. Zmluva môže byť zmenená len po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán, a to formou písomných dodatkov, podpísaných štatutárnymi zástupcami zúčastnených strán.
2. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých jeden obdrží žiadateľ a jeden poskytovateľ.
3. Podmienky, ktoré neboli dohodnuté v tejto zmluve sa riadia príslušnými ustanovenia Občianskeho zákonníka v platnom znení.
4. Zmluvné strany si zmluvu prečítali, porozumeli jej obsahu, prehlasujú, že nebola uzatvorená v tiesni ani za nevýhodných podmienok a na znak súhlasu ju vo vlastnom mene podpisujú.
5. Táto zmluva je povinne zverejňovanou zmluvou a v súlade s ustanovením § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle Obce Sučany ako povinnej osoby v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

V Sučanoch, dňa. 25.6.24

za Obec Sučany

Meno a priezvisko: Martin Rybár

Funkcia: starosta obce/

Podpis:

V Martine, dňa 25.6.24

**za Centrum voľného času, Šoltésovej 25
Martin**

Meno a priezvisko: Mgr. Alena Leštinská

Funkcia: riaditeľka CVC

Podpis:

CENTRUM VOĽNÉHO ČASU

CVC ul. Šoltésovej 25 036 01 Martin - zoznam žiakov r. 2024

P. č.	meno a priezvisko	dátum narodenia	adresa trvalého bydliska:
1.	Cuna Tomáš		
2.	Matta Matúš Tom		
3.	Cobo Maya		
4.	Stachilová Simona		
5.	Blizniak Ondrej		
6.	Gregor Matúš		
7.	Poliaček Matúš		
8.	Stachilová Sofia		
9.	Mecko Andrej		
10.	Cuna Milan		
11.	Cvengroš Daniel		
12.	Rusnáková Linda		
13.	Křivánek Jakub		
14.	Křivánek Matej		
15.	Lihanová Laura		
16.	Raffaj Peter		
17.	Sarvašová Eliška		
18.	Ferianc Adam		
19.	Vargová Rebeka		
20.	Čechová Sofia		
21.	Lysík Benjamín		
22.	Kaplan Matheo Michael		
23.	Cobo Tasmin		
24.	Zboja Jakub		
25.	Murín Marko		
26.	Kuka Samuel		
27.	Kuková Nina		
28.	Pecková Natália		
29.	Repovská Emilly Aeris		