

159/2016

Dohoda o vzájomnej spolupráci

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej ako „Dohoda“)

Zmluvné strany

1. Poskytovateľ: ENVI - PAK, a.s.
Galvaniho 7B, 821 04 Bratislava
zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava 1, oddiel: Sa, vložka
č. 3128/B
IČO : 35 858 010
IČ DPH: SK2020264290
zastúpený: Mgr. Hana Nováková MBA, generálna riaditeľka

(ďalej len „poskytovateľ“)

2. Užívateľ: Obec Sučany
Námestie SNP 31
038 52 Sučany
zastúpený: Ing. Vladimír Plžik, starosta

(ďalej len „užívateľ“)

Článok I. Predmet dohody

Predmetom tejto Dohody je záväzok poskytovateľa poskytnúť bezodplatne užívateľovi informačné nálepky na označenie zberových kontajnerov určených na triedenie odpadu na území obce Sučany za podmienok stanovených v tejto Dohode a záväzok užívateľa zabezpečiť ich následné nalepenie na vlastné náklady na príslušné kontajnery.

Celkový počet kusov:

Plasty:	34
Sklo:	14
Kovy:	34
VKM:	34

Článok II. Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Poskytovateľ je povinný predmet tejto Dohody odovzdať užívateľovi v stave spôsobilom na dohodnuté užívanie.
2. Poskytovateľ je oprávnený kontrolovať, či užívateľ umiestňuje predmet tejto Dohody riadnym dohodnutým spôsobom v súlade s touto Dohodou. Za týmto účelom je užívateľ povinný poskytnúť poskytovateľovi potrebnú súčinnosť.
3. V zmysle dohody zmluvných strán sa užívateľ zaväzuje označiť nálepkami kontajnery na separovaný odpad v lehote 1 mesiaca od uzatvorenia tejto Dohody a znášať všetky náklady s tým súvisiace, pričom pri označovaní kontajnerov nálepkami sa zaväzuje dodržiavať postup podľa návodu, ktorý tvorí prílohu č. 2 tejto Dohody.

4. Užívateľ prehlasuje, že ku dňu uzatvorenia tejto Dohody má záujem užívať predmet Dohody na účel uvedený v tejto Dohode.

5. Užívateľ je povinný predmet Dohody užívať riadne v súlade s dohodnutým účelom tejto Dohody, je povinný predmet Dohody chrániť pred poškodením alebo zničením a udržiavať ho na vlastné náklady v stave spôsobilom na dohodnuté užívanie.

6. Užívateľ sa zaväzuje zabezpečiť zotrvanie umiestnenia nálepiek na kontajneroch určených na separovaný odpad minimálne po dobu 3 (troch) rokov od uzatvorenia tejto Dohody.

7. Užívateľ môže vykonať úpravy na nálepkách len s predchádzajúcim písomným súhlasom poskytovateľa.

Článok III. Odstúpenie od Dohody

Zmluvné strany sú oprávnené odstúpiť od tejto Dohody v prípade, ak jedna z nich poruší akékoľvek ustanovenie tejto Dohody a v prípade, že náprava je možná, k náprave nedôjde ani v primerane dlhej dodatočne poskytnutej lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako 15 dní.

Článok IV. Záverečné ustanovenia

1. Táto Dohoda nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami.
2. Akékoľvek zmeny a doplnky tejto Dohody je možné vykonať len po vzájomnej dohode účastníkov Dohody vo forme písomných dodatkov.
3. Práva a povinnosti touto Dohodou zvlášť neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov platných na území Slovenskej republiky.
4. Akékoľvek ustanovenie tejto Dohody, ktoré v čase podpisu tejto Dohody je neplatné alebo nevykonateľné alebo sa takým stane, nemá vplyv na platnosť a účinnosť ostatných ustanovení tejto Dohody. V takom prípade zmluvné strany nahradia takéto neplatné ustanovenie takým platným a účinným ustanovením, ktoré sa svojim obsahom a účelom najviac približuje pôvodnému ustanoveniu.
5. Dohoda bola vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží po jednom rovnopise.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že Dohodu uzatvorili slobodne a vážne, nie v tiesni a za nápadne nevýhodných podmienok, prečítali ju, porozumeli jej a nemajú proti jej forme a obsahu žiadne výhrady, čo potvrdzujú svojimi podpismi.

V ..

.....

V

.....



Príloha č. 1

PREBERACÍ PROTOKOL
o odovzdaní a prevzatí nálepiek

Poskytovateľ týmto odovzdáva a užívateľ týmto preberá nálepieky do užívania v počte:

Celkový počet kusov:

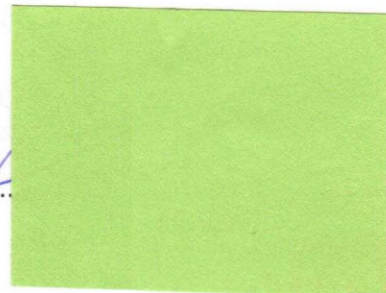
Plasty:	34
Sklo:	14
Kovy:	34
VKM:	34

Vyjadrenie užívateľa:

Pri preberaní predmetu Dohody (nálepiek) neboli zistené žiadne viditeľné nedostatky.

V ..

U ..



Príloha č.2

Návod na lepenie nálepiek

Vážený partner,

jednou z pripravovaných legislatívnych povinností je označenie kontajnerov na odpad, ktoré má obsahovať názov komodity, ktorá patrí do príslušného kontajnera aj s popisom spresňujúcim, čo má občan do kontajnera vhadzovať a aký odpad doň nepatrí. Spoločnosť ENVI-PAK Vám zabezpečila nálepky a pripája k nim návod, ako nálepky nalepiť, aby okrem informačnej plnili aj funkciu estetickú a zároveň slúžili čo najdlhšie svojmu účelu.

Prosíme Vás, aby ste zabezpečili nalepenie nálepiek podľa nižšie uvedených pravidiel a umiestnili ich približne tak, ako vidíte na obrázku pod textom. Veríme, že tým aj my prispejeme k lepšej informovanosti obyvateľov Vášho mesta/obce ako odpad správne triediť a pomôžeme Vášmu mestu/obci znížiť finančné náklady za komunálny odpad.

Ešte pred nalepením nálepky

Nádoba určená na plasty sa označuje žltou nálepkou, nádoba na sklo zelenou nálepkou, nádoba určená pre zložku papier modrou nálepkou, nádoba určená pre kovy červenou nálepkou a nádoba určená pre nápojové kartóny (VKM) sa označuje oranžovou nálepkou. V prípade, že v meste/obci zbierate viacero komodít spolu (plasty, VKM a kovy), nalepte všetky prislúchajúce nálepky jednu vedľa druhej na tú istú zbernú nádobu.

Čo potrebujete k správne aplikovaniu nálepky

Rozprašovač, Magic cleaner, izopropylalkohol, mäkkú a tvrdú špachtľu.

Úprava povrchu

Základným krokom pred nalepením nálepky je príprava povrchu. Musí byť dokonale čistý, zbavený vosku, prachu, mastnoty a iných nečistôt. Na jeho očistenie odporúčame použiť produkty Magic cleaner a izopropylalkohol od spoločnosti Spandex. Povrch kontajnera vyčistíte najskôr izopropylalkoholom.

Lepenie – suchá aplikácia

Určite si umiestnenie samolepky. Vezmite nálepku, ktorú idete nalepiť a položte ju obrázkom dole. Odlepte kúsok vrchnej časti podkladového papiera smerom dole (cca 2-3 cm).

Nalepte vrchnú časť nálepky na miesto polepu. Smerom zhora dole vyhlad'te odlepenú časť pomocou špachtle. Potom pomaly, postupne, vždy po pár centimetroch, ťahajte zadnú

papierovú časť nálepky smerom dole. Odlepenú časť nálepky vždy vyhlad'te pomocou špachtle smerom od stredu k okrajom nálepky, aby nevznikali bubliny. Nalepenú nálepku vyhlad'te ešte špachtľou, aby dobre priľnula k povrchu.

Lepenie – mokrá aplikácia

Určite si umiestnenie samolepky. Vezmite nálepku, ktorú idete nalepiť a položte ju obrázkom dole. Odlepte podkladový papier.

Postriekajte povrch lepiacej časti nálepky Magic cleanerom pomocou rozprašovača. Rovnakým spôsobom postriekajte aj miesto polepu. Priložte nálepku na miesto polepu a vycentrujte. Nálepku vyhlad'te ešte špachtľou, aby dobre priľnula k povrchu a nevytvárali sa bubliny. Nálepku nechajte približne hodinu vyschnúť. Kvalitnejšie prilepenie dosiahnete, keď po uplynutí niekoľkých hodín znovu pritlačíte nálepku špachtľou k povrchu podkladu.



V prípade otázok sa s dôverou obráťte na regionálneho zástupcu spoločnosti ENVI-PAK.